



COMUNE DI PREDAIA

(Provincia di Trento)

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 30 DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura del posto di Segretario Comunale di terza classe del Comune di Predaia. Approvazione Piano Operativo recante misure per il contrasto ed il contenimento della diffusione del virus Covid-19 per lo svolgimento delle prove concorsuali.

L'anno **DUEMILAVENTUNO**, il giorno **DICIASSETTE** del mese di **FEBBRAIO**, alle ore 08.00, in videoconferenza secondo i criteri per lo svolgimento a distanza delle sedute della Giunta di cui al Decreto Sindacale 4/2020, a seguito di regolare convocazione si è riunita la Giunta Comunale.

Alla trattazione in oggetto sono presenti i Signori:

Nominativo	Presente	Assente Giustificato	Assente Ingiustificato
COVA GIULIANA	X		
SCHWARZ MAURO		X	
BRIDA STEFANO	X		
CHINI ALDO		X	
MAGNANI ILARIA	X		
RIZZARDI GUALTIERO	X		

Assiste il Segretario Comunale, dott.ssa **MICHELA CALOVI**.

Accertata la validità dell'adunanza, il Sindaco dott.ssa **GIULIANA COVA**, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

Invita quindi la Giunta alla trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura del posto di Segretario Comunale di terza classe del Comune di Predaia. Approvazione Piano Operativo recante misure per il contrasto ed il contenimento della diffusione del virus Covid-19 per lo svolgimento delle prove concorsuali.

Relazione.

Con deliberazione della Giunta comunale nr. 180 dd. 04.11.2020 è stato indetto il concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura del posto di Segretario Comunale di terza classe del Comune di Predaia, il cui relativo bando è stato pubblicato al prot. 20099 di data 13.11.2020.

Con deliberazione del Consiglio comunale n. 6 di data 29.01.2021 è stata nominata, ai sensi dell'art. 156 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale 3 maggio 2018, n. 2, la Commissione giudicatrice del concorso in parola.

Con determinazione del Segretario comunale n. 23 di data 16.02.2021 sono stati altresì ammessi i candidati alla procedura in oggetto.

Al fine di procedere ora alla calendarizzazione delle prove concorsuali, in riferimento al particolare momento di emergenza sanitaria che stiamo vivendo, connesso all'epidemia da COVID 19, occorre ora stabilire le condizioni che permettano lo svolgimento in sicurezza delle prove stesse.

L'art. 1, comma 10, lettera z), del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 gennaio 2021 prevede che a decorrere dal 15 febbraio 2021 sono consentite le prove selettive dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nei casi in cui è prevista la partecipazione di un numero di candidati non superiore a trenta per ogni sessione o sede di prova, previa adozione di protocolli adottati dal Dipartimento della funzione pubblica e validati dal Comitato tecnico-scientifico di cui all'art. 2 dell'ordinanza 3 febbraio 2020, n. 630, del Capo del Dipartimento della protezione civile. Resta ferma in ogni caso l'osservanza delle disposizioni di cui alla direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione n. 1 del 25 febbraio 2020 e degli ulteriori aggiornamenti, nonché la possibilità per le commissioni di procedere alla correzione delle prove scritte con collegamento da remoto.

A sua volta la ricordata direttiva del Ministro per la funzione pubblica n. 1 del 25 febbraio 2020 statuisce che, nello svolgimento delle procedure concorsuali, le amministrazioni adottano le opportune misure organizzative volte a ridurre i contatti ravvicinati tra i candidati, garantendo comunque la necessaria distanza di sicurezza, durante la fase dell'accesso e dell'uscita dalla sede, dell'identificazione e dello svolgimento delle prove.

La medesima direttiva stabilisce in termini generali che negli uffici adibiti al ricevimento del pubblico o in generale nei locali frequentati da personale esterno, si raccomanda di evitare il sovraffollamento anche attraverso lo scaglionamento degli accessi e di assicurare la frequente aerazione degli stessi, di curare che venga effettuata da parte delle ditte incaricate un'accurata pulizia e disinfezione delle superfici ed ambienti, di mantenere un'adeguata distanza con l'utenza. Le amministrazioni pubbliche provvedono a rendere disponibili nei propri locali, anche non aperti al pubblico, strumenti di facile utilizzo per l'igiene e la pulizia della cute, quali ad esempio dispensatori di disinfettante o antisettico per le mani, salviette asciugamano monouso, nonché, qualora l'autorità sanitaria lo prescriva, guanti e mascherine per specifiche attività lavorative, curandone i relativi approvvigionamenti e la distribuzione ai propri dipendenti e a coloro che, a diverso titolo, operano o si trovano presso l'amministrazione. Le amministrazioni pubbliche espongono presso gli uffici aperti al pubblico le informazioni di prevenzione rese note dalle autorità competenti e ne curano la pubblicazione nei propri siti internet istituzionali.

In tali contesti, il Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri ha adottato, in data 3 febbraio 2021, il Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'articolo 1, comma 10, lettera z), del citato decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 gennaio 2021, validato dal Comitato tecnico-scientifico, il quale aggiorna il precedente Protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 nello svolgimento dei concorsi pubblici di competenza della commissione Ripam del 31 luglio 2020.

Gli atti normativi e amministrativi sopra menzionati costituiscono quindi il quadro di riferimento per la redazione e approvazione di un Piano che contenga le misure operative per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 nello svolgimento delle operazioni di concorso di cui all'oggetto.

A tal fine, è stato predisposto l'allegato Piano Operativo, con delle misure calibrate tenendo conto che sono ammessi alle prove 7 candidati, del numero dei componenti della Commissione di concorso e del personale ausiliario.

Tutto ciò premesso,

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la relazione che precede;

Visto il “Piano Operativo recante misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 nello svolgimento del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura del posto di “Segretario comunale” di terza classe nel Comune di Predaia”, allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;

Ritenuto opportuno approvare il Piano operativo in oggetto;

Preso atto che il provvedimento non presenta profili di rilevanza contabile;

Visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2;
- la deliberazione consiliare n. 5 del 29 gennaio 2021, immediatamente esecutiva, con la quale sono stati approvati il bilancio di previsione finanziario 2021-2023, il DUP 2021-2023, e relativi allegati;
- il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021-2023, approvato per la parte finanziaria con delibera giuntale n. 14 del 03/02/2021;

Dato atto che ai sensi dell'art. 185 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2, sulla presente proposta di deliberazione il Segretario Comunale, effettuata regolarmente l'istruttoria relativa alla stessa, ha espresso parere favorevole in ordine alla **regolarità tecnico-amministrativa**;

Dato atto che il presente provvedimento non presenta profili di natura contabile, e pertanto **non necessita del parere di regolarità contabile** ai sensi dell'art. 185 e dell'art. 187 comma 1 del C.E.L.;

Accertata in particolare la competenza della Giunta ad assumere il presente atto, come specificato nella Parte generale del P.E.G. - Paragrafo 2 (Il sistema delle competenze) - in attuazione dell'art. 31 dello Statuto Comunale di Predaia, approvato con deliberazione consiliare n. 52 di data 28/11/2018, nonché del combinato disposto degli articoli 5, 53 e 126 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2;

Con voti favorevoli unanimi espressi per appello nominale,

DELIBERA

1. di approvare, per i motivi in premessa esposti, il “Piano Operativo recante misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 nello svolgimento del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura del posto di “Segretario comunale” di terza classe nel Comune di Predaia”, allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;
2. di disporre che il Piano Operativo di cui sub 1), sia:
 - pubblicato sul sito istituzionale del Comune, al link www.comune.predaia.tn.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-concorso, unitamente al Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'articolo 1, comma 10, lettera z), del citato decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14

gennaio 2021, adottato dal Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri in data 3 febbraio 2021;

- comunicato in tempo utile, a mezzo PEC, ai candidati, nonché a mezzo posta elettronica ordinaria ai membri della Commissione d'esame;
 - comunicato, entro e non oltre 3 giorni prima dell'avvio delle prove, al Dipartimento per la funzione pubblica a mezzo PEC (ripam@pec.governo.it) tramite un'apposita autodichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, attestante la piena e incondizionata conformità del Piano alle prescrizioni del protocollo citato nella precedente lettera, comprensiva del link alla sezione del sito istituzionale dove esso è pubblicato;
3. di riconoscere il presente provvedimento soggetto a comunicazione ai capigruppo consiliari a sensi dell'art. 183, 2^a comma del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2;
 4. di dichiarare la presente deliberazione, al fine di procedere alla comunicazione delle date delle prove concorsuali, mediante votazione unanime espressa nelle forme di legge, **immediatamente esegibile**, ai sensi del comma 4 dell'art. 183 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2;
 5. di dare evidenza ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23 che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
 - opposizione alla Giunta Comunale durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art. 183, comma 5, del Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino Alto-Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2;
 - ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n.ro 1199, entro 120 giorni;
 - che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119, I^o comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n.ro 104, nonché artt. 244 e 245 del D.Lgs. 12.04.2010 n. 163 e s.m.

Data lettura del presente verbale, lo stesso viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
dott.ssa Giuliana Cova

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott.ssa Michela Calovi

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi degli art. 20 e 21
del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).*